

**जिला दण्डाधिकारी एवं उपायुक्त का कार्यालय,
पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर।
(जिला पंचायत शाखा)**

संविदा आधारित नियुक्ति

विज्ञापन संख्या – 01/II-31/2017

ग्रामीण विकास विभाग (पंचायती राज) झारखण्ड, राँची के पत्रांक 1453 दिनांक 03.05.2016 के द्वारा संविदा पर लेखा लिपिक-सह-कम्प्यूटर ऑपरेटर की नियुक्ति करने का निर्देश प्राप्त है। पूर्व में नियुक्ति के पश्चात् पूर्वी सिंहभूम जिला के लिए लेखा लिपिक-सह-कम्प्यूटर ऑपरेटर के कुल अवशेष 16 पद रिक्त है।

ग्रामीण विकास विभाग (पंचायती राज) झारखण्ड, राँची की अधिसूचना संख्या 689, दिनांक 26.02.2016 के अनुसार प्रत्येक तीन पंचायत पर एक लेखा लिपिक-सह-कम्प्यूटर ऑपरेटर को 14 वें वित्त आयोग से प्राप्त राशि से 10 प्रतिशत प्रशासनिक एवं तकनीकी सहयोग के रूप में व्यय हेतु कर्णांकित राशि से पंचायतों में संविदा आधारित मासिक मानदेय पर रखने की स्वीकृति प्राप्त है।

आरक्षण कोटिवार नियुक्ति हेतु अवशेष रिक्त पदों की संख्या एवं मासिक मानदेय निम्न प्रकार है:-

क्र०	पद	अनारक्षित	अ०ज०जा०	अ०जा०	पिछड़ा वर्ग	अ०पिछड़ा वर्ग	कुल	मासिक मानदेय	अभ्युक्ति
1.	लेखा लिपिक -सह- कम्प्यूटर ऑपरेटर	01 (यह पद क्षैतिज रूप से अंधापन अथवा अल्पदृष्टि वाले दिव्यांग के लिए आरक्षित होगा)	14	01	00	00	16	10000/-	कार्य संतोषप्रद पाये जाने पर संविदा पर नियुक्त कर्मियों को मानदेय में 5 प्रतिशत वार्षिक वृद्धि दी जायेगी।

उपरोक्त रिक्त पदों पर संविदा के आधार पर नियुक्ति हेतु इस जिले के स्थानीय अभ्यर्थी ही पात्र होंगे। (कार्मिक, प्रशासनिक सुधार तथा राजभाषा विभाग, झारखण्ड, राँची का आदेश संख्या 14/स्थानीयता नीति दिनांक 14.07.16 एवं अधिसूचना संख्या 5938 दिनांक 14.07.16 के अनुसार) अतः इस जिले के योग्य अभ्यर्थियों से निम्न दिशा निर्देश एवं शर्तों के तहत विहित प्रपत्र में आवेदन पत्र आमंत्रित किया जाता है।

आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि 16-11-2017 है।

1. पद का नाम:- लेखा लिपिक-सह-कम्प्यूटर ऑपरेटर

(क) **शैक्षणिक योग्यता:-** (i) **अनिवार्य योग्यता:-** मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से न्यूनतम 50 प्रतिशत अंकों के साथ बी०कॉम/ बी०एस०सी०(गणित/सांख्यिकी)/बी०ए०(गणित/सांख्यिकी) अथवा समकक्ष डिग्री। अनुसूचित जाति एवं जनजाति के अभ्यर्थियों के लिए न्यूनतम अंक में 05 प्रतिशत की छूट रहेगी।

(ii) **वांछनीय योग्यता:-** सम्बन्धित क्षेत्र में उच्चतर योग्यता एवं अनुभव को प्राथमिकता दी जायेगी।

(ख) **उम्र सीमा:-** उम्र सीमा निम्नवत रहेगी:-

(i) सामान्य वर्ग के लिए :- 35 वर्ष

(ii) अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के लिए :- 40 वर्ष

उम्र की गणना की तिथि:- (Cut off date – 01/01/2017)

2. नियुक्ति हेतु आवेदन की प्रक्रिया:-

- (क) नियुक्ति, शैक्षणिक योग्यता (अनिवार्य एवं वांछनीय), अनुभव एवं दक्षता परीक्षा में प्राप्त अंकों में कुल प्राप्तांकों पर आधारित होगा।
- (ख) उपरोक्त रिक्तियों के विरुद्ध अभ्यर्थियों को प्रारम्भिक मेधा सूची के आधार पर दक्षता परीक्षा के लिए आमंत्रित किया जायेगा।
- (ग) आवेदक का मूल्यांकन 100 अंकों पर किया जायेगा जो निम्न खंडों में विभाजित होगा :

अनिवार्य शैक्षणिक योग्यता	वांछित योग्यता	अनुभव	दक्षता परीक्षा		योग
			विषय ज्ञान	कम्प्यूटर ज्ञान	
50	10	10	20	10	100

- (घ) जिला स्तरीय समिति की अनुशंसा के आलोक में उपायुक्त द्वारा संविदा पर नियुक्ति की जायेगी।

3. आवेदन पत्र समर्पित करने की प्रक्रिया:-

- (i) आवेदन पत्र विहित प्रपत्र में भरे जायेंगे जिसे कार्यालय के सूचनापट्ट एवं पूर्वी सिंहभूम जिला के वेबसाईट <http://jamshedpur.nic.in/recruitment.htm> से डाउनलोड किया जा सकता है।
- (ii) आवेदक को आवेदन के साथ पद के अनुरूप शुल्क का भुगतान करना होगा जो निम्नवत् होगा :-

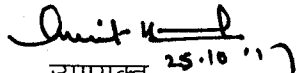
क्र०	पद का नाम	शुल्क की राशि	कोटि
1	लेखा लिपिक -सह- कम्प्यूटर ऑपरेटर	500 / -	अनारक्षित श्रेणी के लिए
		300 / -	अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति के लिए

- (iii) आवेदन शुल्क की राशि बैंक ड्राफ्ट के माध्यम से स्वीकार किया जायेगा। बैंक ड्राफ्ट “ उपायुक्त, पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर ” शाखा **SBI, Bistupur, Jamshedpur** के पदनाम से देय होगा। बैंक ड्राफ्ट की पीठ पर बायीं तरफ अपना नाम संक्षिप्त पता एवं आवेदित पद का नाम अवश्य लिखें।
- (iv) आवेदन पत्र ई-मेल (**Email ID : recruitmentpanchayat@gmail.com**) के माध्यम से भी समर्पित किया जा सकता है। परन्तु आवेदन की एक प्रति (Hardcopy) में सभी आवश्यक अनुलग्नकों के साथ अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय को कार्य अवधि में स्पीड पोस्ट / निबंधित डाक के माध्यम से आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि तक अवश्य प्राप्त होना चाहिए। अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जायेगा। व्यक्तिगत रूप से आवेदन जमा करने पर स्वीकार नहीं किया जायेगा।
- (v) आवेदन पत्र के साथ योग्यता एवं अनुभव सम्बन्धी वांछित सभी प्रकार के प्रमाण पत्रों का एक-एक स्वअभिप्रमाणित प्रति एवं शुल्क सम्बन्धी बैंक ड्राफ्ट “ उपायुक्त, पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर ” के पते से निबंधित डाक या स्पीड पोस्ट के माध्यम से भेजा जाना अनिवार्य होगा। लिफाफे पर निश्चित रूप से आवेदित पद का नाम एवं विज्ञापन संख्या मोटे अक्षर में लिखना आवश्यक है।
- (vi) आवेदन पत्र के साथ एक स्वपता (पत्राचार पता) लिखा लिफाफा निर्धारित मूल्य का डाक टिकट (निबंधित डाक हेतु) के साथ संलग्न करना आवश्यक होगा।
- (vii) अधूरा भरा आवेदन पत्र / आवेदन शुल्क रहित आवेदन पत्र / वांछित प्रमाण पत्रों की स्वअभिप्रमाणित प्रति संलग्न नहीं रहने तथा निर्धारित तिथि के पश्चात् प्राप्त आवेदन पत्र को अस्वीकृत कर दिया जायेगा।

4. सेवा शर्त:-

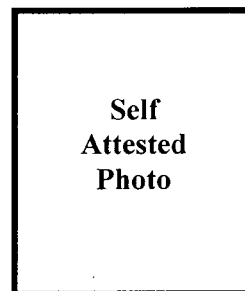
- (i) प्रारंभिक चरण में संविदा के आधार पर ऐसी नियुक्ति एक वर्ष के लिए की जायेगी तथा उस कालावधि के पूर्ण होने के पूर्व समिति के द्वारा उनके कार्यों की समीक्षा की जायेगी। कार्य संतोषप्रद पाये जाने पर अगले एक वर्ष के लिए संविदा के आधार पर नियुक्ति का नवीकरण किया जा सकेगा। नवीकरण नहीं होने की स्थिति में ऐसी नियुक्ति स्वतः समाप्त समझी जायेगी। नियुक्ति के लिए गठित चयन समिति की इस परियोजनार्थ नवीकरण के लिए समिति मानी जायेगी।

- (ii) यदि कोई कार्यरत पदाधिकारी/कर्मि ऐसी नियुक्ति से स्वतः मुक्त होना चाहेगा, तो उसे अपने नियंत्री पदाधिकारी के माध्यम से नियुक्ति पदाधिकारी को इसकी लिखित सूचना एक माह पूर्व देनी होगी या एक माह की परिलिखि जमा करनी होगी। इसके विपरीत यदि नियुक्ति पदाधिकारी को ऐसे कार्यरत पदाधिकारी/कर्मि की सेवा की आवश्यकता नहीं हो तो उसे एक माह की लिखित सूचना या एक माह की परिलिखि देकर कार्यरत पदाधिकारी/कर्मि की सेवा समाप्त कर सकेगें। परन्तु कार्य असंतोषप्रद पाये जाने पर ऐसे कार्यरत पदाधिकारी/कर्मि की सेवा नियुक्ति पदाधिकारी के द्वारा किसी भी वक्त समाप्त की जा सकेगी।
- (iii) उपर्युक्त अवधि में संविदा के आधार पर नियुक्त कर्मि को किसी अन्य स्थान/संस्था इत्यादि में कार्य करने की अनुमति नहीं दी जायेगी।
- (iv) संविदा अवधि का नवीकरण कर्मियों की क्षमताओं, निधि की उपलब्धता तथा योजना की अवधि को ध्यान में रखते हुए किया जायेगा।
- (v) कार्य संतोषप्रद पाये जाने पर मानदेय में 5 प्रतिशत वार्षिक वृद्धि दी जायेगी।
- (vi) आवेदक को देय एकमुश्त वेतन के अन्तर्गत ही यात्रा, दूरभाष एवं इन्टरनेट की सुविधा सम्मिलित होगी।
- (vii) आवेदक को योगदान करने हेतु किसी प्रकार का यात्रा व्यय का भुगतान नहीं किया जायेगा। कर्मि को मात्र सरकारी कार्यों से देश के अन्दर यात्रा करने हेतु राज्य के नियमों के अन्तर्गत यात्रा व्यय भुगतान किया जायेगा।
- (viii) राज्य सरकार द्वारा निर्धारित अवकाश संविदा कर्मियों को देय होगा।
- (ix) नियुक्त कर्मियों को विभाग द्वारा तैयार किये गये अनुबंध पत्र पर हस्ताक्षर करना होगा।
- (नोट:— सरकार एवं विभाग द्वारा भविष्य में प्राप्त दिशा-निर्देश तथा जिला चयन समिति द्वारा लिया गया निर्णय इस नियुक्ति में प्रभावी होगा।)


उपायुक्त, 25.10.17
पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर।

Application Format

1. Post Applied for:-
2. Name of Candidates:-
3. Father's Name:-
4. Nationality:-
5. State in which Domiciled/Resident:-
6. Address
- (a) Permanent Address:-



(b) Correspondence Address:-

7. E-mail Address:-

8. Mobile No.:-

9. (a) Caste :-

(b) Category (Whether Gen/SC/ST/BC/EBC) :

10. (a) Age (as on 01-01-2017) :-

(b) DOB :-

11. Education Qualification/Desirable Qualification:-

Name of Exam	University/Institute	Passing year	Percentage

12. Experience

Name of Organization	Designation	From	To

Note : Documents related to Age, Proof of Domicile/Residence, Caste, Qualification, Experience should be self attested and attached.

DECLARATION

I hereby declare that all the statement information furnished & papers attached are true to best of my knowledge and belief. I have not been prosecuted or punished by any Court of Law for any offence or involved/named/charge sheeted in any criminal or like case. If any of the information furnished by the undersigned is formed to be false, my candidature be deemed void and be appropriately penalized.

Place :-

Date :-

Signature of Applicant