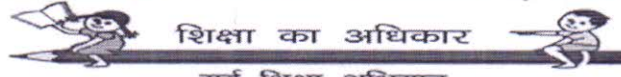




झारखण्ड शिक्षा परियोजना, पूर्वी सिंहभूम
JHARKHAND EDUCATION PROJECT, EAST SINGHBHUM



सर्व शिक्षा अभियान
सब पढ़ें सब बढ़ें

STOCKING ROAD, INFRONT OF BLOOD BANK, C.H. AREA, BISTUPUR, JAMSHEDPUR-831001
Phone: 0657-2434533, 2425517 Fax-0657-2224155 E-mail: jepcesm@gmail.com

Letter No. 155

Date. 12/3/18

प्रेषक

जिला शिक्षा अधीक्षक-सह-
जिला कार्यक्रम पदाधिकारी,
झारखण्ड शिक्षा परियोजना,
पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर।

सेवा में,

जिला सूचना एवं विज्ञान पदाधिकारी,
पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर।

विषय : कक्षा-III से VII तक के छात्र-छात्राओं के योगात्मक मूल्यांकन (SA-II) कराने हेतु अति अल्पकालीन निविदा सूचना अपलोड करने के संबंध में।

महाशय,

उपर्युक्त विषयक सूचित करना है कि कक्षा-III से VII तक के छात्र-छात्राओं के योगात्मक मूल्यांकन (SA-II) कराने हेतु अति अल्पकालीन निविदा प्रकाशित किया जाना है।

अतः अनुरोध है कि संलग्न अति अल्पकालीन निविदा सूचना एवं विस्तृत जानकारी को जिला के अधिकारिक वेबसाइट www.jamshedpur.nic.in पर अपलोड करने की कृपा की जाय।

संलग्नक - यथोक्त।

12/3/18

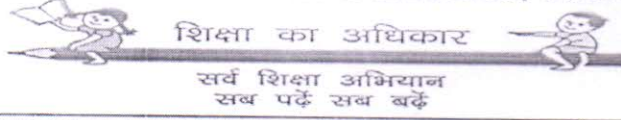
विश्वासभाजन,

जिला शिक्षा अधीक्षक-सह-
जिला कार्यक्रम पदाधिकारी,
झारखण्ड शिक्षा परियोजना,
पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर।

सब बच्चों का अब यही है नारा, शिक्षा है अधिकार हमारा



झारखण्ड शिक्षा परियोजना, पूर्वी सिंहभूम
JHARKHAND EDUCATION PROJECT, EAST SINGHBHUM



STOCKING ROAD, INFRONT OF BLOOD BANK, C.H. AREA, BISTUPUR, JAMSHEDPUR-831001
Phone: 0657-2434533, 2425517 Fax-0657-2224155 E-mail: jepcesm@gmail.com

Letter No.

Date.

अति अल्पकालीन निविदा सूचना

अपर सचिव, स्कूली शिक्षा एवं साक्षरता विभाग झारखण्ड-सह- निदेशक, जे0सी0ई0आर0टी0, राँची के पत्रांक 22 दिनांक 09.03.18 के आलोक में कक्षा-III से VII तक के छात्र-छात्राओं के वार्षिक मूल्यांकन के लिए प्रश्न-पत्र/रिपोर्ट कार्ड/उत्तर पुस्तिका का मुद्रण/आपूर्ति विद्यालयवार, वर्गवार एवं विषयवार किया जाना है।

उक्त कार्य हेतु पंजीकृत आपूर्तिकर्ता/प्रिंटिंग प्रेस से दिनांक 16.03.18 अपराह्न 3:00 बजे तक बंद लिफाफे में अलग-अलग तकनीकी एवं फाईनेनसियल विड आमंत्रित किया जाता है एवं उसी दिन अपराह्न 3:30 बजे निविदा झारखण्ड शिक्षा परियोजना, पूर्वी सिंहभूम के जिला कार्यालय में खोला जाएगा।

उक्त निविदा की विस्तृत जानकारी/निविदा पेपर इत्यादि कार्यालय अवधि में दिनांक 16.03.18 को अपराह्न 1:00 बजे तक प्राप्त किया जा सकता है। तत्संबंधी जानकारी जिला के अधिकारिक वेबसाइट www.jamshedpur.nic.in पर भी उपलब्ध है।

ह0/-

जिला शिक्षा अधीक-सह-
जिला कार्यक्रम पदाधिकारी,
झारखण्ड शिक्षा परियोजना,
पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर।

ह0/-

जिला शिक्षा पदाधिकारी,
पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर।

सर्व शिक्षा अभियान

झारखण्ड शिक्षा परियोजना, पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर

अति अल्पकालीन निविदा आमंत्रण सूचना

दैनिक समाचार पत्र के माध्यम से प्रकाशित निविदा के आलोक में योगात्मक मूल्यांकन (SA-II) का प्रश्न पत्र/रिपोर्ट कार्ड/उत्तर पुस्तिका के मुद्रण हेतु अधिकृत विक्रेता एवं प्रतिष्ठानों से मुहरबंद निविदा आमंत्रित की जाती है, निविदादाताओं को मुद्रित सामग्री आदि की विशिष्टता के साथ अपनी दर (सभी कर, परिवहन व्यय सहित) का विवरण देना होगा।

निविदा दिनांक 16.03.18 को 3:00 बजे अपराह्न तक झारखण्ड शिक्षा परियोजना, पूर्वी सिंहभूम के कार्यालय में जमा करना होगा। प्राप्त निविदाओं को जिला स्तरीय गठित समिति द्वारा एवं निविदादाता के समक्ष उसी दिन अपराह्न 3:30 बजे खोला जाएगा।

मुद्रण किये जाने वाले सामग्री का विवरण निम्नवत है—

क्रमांक	मुद्रण सामग्री	स्पेसिफिकेशन
1	Attached Annexure-A	मुद्रण सामग्री

नियम एवं शर्तें :

1. निविदादाता को निर्माता/अधिकृत विक्रेता का प्रमाण पत्र, अद्यतन आयकर, पैन कार्ड एवं बिक्रीकर (JST&CST/TIN) का विवरण देना होगा।
2. निविदा में मुद्रित सामग्री का दर (अधिष्ठापन, परिवहन कर इत्यादि सहित) सम्मिलित कर देना होगा, निविदा दर के अतिरिक्त अन्य कोई राशि देय नहीं होगा।
3. निविदा खोले जाने के समय निविदादाता अथवा उनके प्रतिनिधि उपस्थित रह सकते हैं।
4. निविदादाता द्वारा आपूर्ति आदेश में दिये गये मात्रा की आपूर्ति समय पर नहीं की जाती है तो अन्य निविदादाता के दर पर मुद्रित की जाएगी।
5. निविदादाता को उद्योग विभाग द्वारा SSI Unit का निबंधित होना आवश्यक होगा।
6. निविदा के साथ पैन कार्ड, अद्यतन आपका, बिक्रीकर से संबंधित अद्यतन स्वच्छता प्रमाण पत्र एवं अनुभव प्रमाण पत्र (यदि कोई हो) की स्व अभिप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।
7. उपर्युक्त अंकित संख्या अनुमानित है जिसे आवश्यकतानुसार घटाया या बढ़ाया जा सकता है।
8. निविदा को किसी भी स्तर पर रद्द या निरस्त करने का अधिकार जिला स्तरीय गठित समिति के पास सुरक्षित होगा।
9. सामग्री का दर Unit Rate के हिसाब से अंकित किया जाना है।
10. निविदादाता को सामग्री की आपूर्ति निर्गत कार्यादेश के आलोक में दिनांक 19.03.18 के अन्दर करना होगा अन्यथा सुरक्षित जमा राशि जब्त की जा सकती है।
11. निविदा खोलने की तिथि को आपूर्तिकर्ता सभी सामग्रियों का नमूना के साथ उपस्थित रहेंगे एवं नमूना को जिला कार्यालय में जमा करेंगे।
12. निविदादाता 11000/- अग्रधन राशि JEP SSA EAST SINGHBHUM के नाम से डी.डी. / बैंकर्स चेक के माध्यम से जमा करेंगे।

13. निविदादाता को प्रखंडवार विद्यालयवार, वर्गवार एवं विषयवार सामग्री का पैकेट तैयार कर जिले अवस्थित 11 प्रखंड संसाधन केन्द्र (बी.आर.सी.) पर आपूर्ति करनी होगी।
14. नमूना के अनुरूप गुणवत्तापूर्ण सामग्री की आपूर्ति की जानी है। आपूर्ति उपरांत यदि गुणवत्ता खराब पायी जाएगी तो आपूर्तिकर्ता से 10 प्रतिशत अतिरिक्त राशि की कटौती करते हुए खराब गुणवत्ता वाले सामग्री का भी भुगतान नहीं किया जाएगा।
15. निर्धारित बजटीय प्रावधान के आलोक में मुद्रण का कार्य किया जाएगा।
16. निविदा में Annexure-1 का Sl.No. 1 एवं 2 दोनों का दर अंकित किया जाना है। बजटीय प्रावधान के अनुसार समिति द्वारा मुद्रण हेतु निर्णय लिया जाना है।
17. निविदा में अंकित शर्तों पर किसी प्रकार विरोधाभास उत्पन्न होता है तो जिला गठित समिति द्वारा निविदा पर निर्णय लेने का अधिकार सुरक्षित होगा।
18. Technical Bid एवं Financial Bid अलग-अलग जमा किया जाना है।
19. I.T. Regulation के अनुसार TDS कटौती का प्रावधान रहेगा।
20. निविदा दर एक वर्ष के लिए प्रभावी रहेगा।
21. संतोषप्रद सामग्री आपूर्ति के पश्चात् एकाउन्टपेयी चेक/RTGS/PFMS द्वारा राशि का भुगतान किया जाएगा।



जिला शिक्षा अधीक्षक-सह-
जिला कार्यक्रम पदाधिकारी,
झारखण्ड शिक्षा परियोजना,
पूर्वी सिंहभूम, जमशेदपुर।

ANNEXURE-I

1. Printing & Supply of Question (SA-II) class- III-VII

Paper size	-	9"x5.5" (1/8Demy) 57 GSM
	-	White printing paper (Century) Certificate regarding specification of paper from manufacturer/Distributor along with sample must to be annexed with quotation.
	-	Rate for printing to be quoted per leaf. One side printing Both side printing
Quantity		8,50,000 Nos. Approx. (Nos. of leaves)

OR

2- Printing & Supply of Question (SA-II) class- III-VII

Paper size	-	8.5" x 11" Approx White printing paper (Century) Certificate regarding specification of paper from manufacturer/Distributor along with sample must to be annexed with quotation.
	-	Rate for printing to be quoted per leaf. One side printing Both side printing
Quantity		8,50,000 Nos. Approx. (Nos. of leaves)

3- Answer sheet Class III to VII

Paper Size	-	11"x9"(to make 4 pages) 57 GSM (Century)
	-	Certificate regarding specification of paper from manufacturer/Distributor along with sample must to be annexed with quotation. Printing : Front page in Hindi Jharkhand Shiksha Pariyojana Purvi Singhbhum, Jamshedpur (with Logo) Name : Roll No.: Subject : Name of the School :

Quantity:		Ruled 4,50,000 (copies of 2 leaves each) Nos. approx 88,000 (copies of 2 leaves each) Nos. approx (Actual number of leaves to be printed may vary) Rate to be quoted copies of 2 leaves (make 4 pages)
-----------	--	---

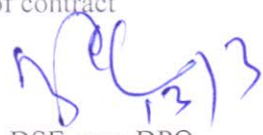
4- Progress Report Card

- Paper size - 9"x5.5" (1/8Demy)
One leaf both side printer
Century Board 8.3 Kg.
- Certificate regarding specification of paper from manufacturer/Distributor along with sample must to be annexed with quotation.
Color – Pink or Yellow
- Quantity: 88,000 Nos. Approx.

PACKING

- All rates should be quoted inclusive of packing charges and transportation charges also up to BRC.
- Packing to be done school-wise class-wise, subject-wise and language-wise at the printers premises by the printers.
- Each such packet to be further bundled cluster-wise to totaling 148 cluster.
- **DELIVERY DATE** - within 19-03-18 from the date of award of contract
- **Place of Delivery** : At All 11 Block Resource Centre.

ae
13/3/18


DSE-cum-DPO
Jharkhand Education Project
East Singhbhum, Jamshedpur